

The image displays the iServ web interface on the left and a mobile phone screen on the right, both showing the 'Gemeinsames Adressbuch' (Common Address Book) feature.

**Web Interface (iServ):**

- Header:** iServ, Karl-Heinz Meier
- Sidebar:** Schnellzugriff (E-Mail, Dateien, Kalender, Messenger, iServ-Hilfe), Alle Module (Adressbuch, Aufgaben, Buchungen, Curriculum, Dateien, Drucken, E-Mail, Foren, Gruppenansicht, Infobildschirm).
- Main Content:** Adressbuch > Gemeinsames Adressbuch. Shows a list of contacts under 'A (4)': Alexandra Klein, Alex Senfert, Andre Tempel, Andrea Beeh. A 'Transferieren' button is visible at the bottom.

**Mobile App (iPhone):**

- Header:** 09:39, iserv.de, Gemeinsames Adressbuch.
- Content:** Shows the same list of contacts (A (4)) with names: Alexandra Klein, Alex Senfert, Andre Tempel, Andrea Beeh. Each contact has a right-pointing arrow icon next to it. A 'Transferieren' button is also present.

## IServ Aufgaben in der Schule

Planen Sie die ganze Woche bequem von zu Hause. Stellen Sie Hausaufgaben digital und vergeben Sie Themen für Facharbeiten – individuell je Schüler(in), Lerngruppe oder Klasse, mit Terminen für Start und Abgabe. Praktisch fürs Klassenzimmer oder den Distanzunterricht.

### Aufgaben kinderleicht im Blick behalten

Maximal komfortable Aufgabenverwaltung für alle: Ihre Schüler(innen) sehen auf ihrer IServ-Startseite sofort, was bei Ihnen auf dem Plan steht. Wer fertig ist, hakt die Aufgabe schnell ab und lädt das Werk hoch. Damit haben Sie immer einen Status.

The screenshot shows the IServ teacher dashboard. On the left is a sidebar with icons for E-Mail, Kalender, Stundenplan, Messenger, Stamm Hilfe, Verwaltung, Telefon, and Datenschutz. The main area has a header 'Abgaben für 6c - Matheaufgaben vom 07.06.2022' and a sub-header 'Biggi Montoux 09.06.2022 10:00 keine Abgabe ist als erledigt markiert!'. Below this is a table with one row: '1 von 1 freigegeben'.

The screenshot shows the IServ student dashboard. On the left is a sidebar with icons for E-Mail, Kalender, Stundenplan, Messenger, Stamm Hilfe, Verwaltung, Telefon, and Datenschutz. The main area has a header 'Notier hat die Abgabe als erledigt markiert!' and a sub-header 'Rückmeldung geben'. It shows a text input field with 'Hallo Biggi, danke für deine schnelle Ausarbeitung.' and a note 'Ich habe dir meine Anmerkungen als Sprachnachricht zur Verfügung gestellt, sodass du dich für zukünftige Aufgaben daran orientieren kannst.' Below the text is a green 'Absenden' button.

Digital Feedback geben

Sobald eine Arbeit im System ist, können

Sie korrigieren, kommentieren, Sprachnachrichten hinzufügen – oder sich direkt bei Ihren Schüler(inne)n melden. Persönlich kommt Feedback schließlich immer am besten an. Geben Sie der ganzen Lerngruppe außerdem eine Musterlösung an die Hand und legen Sie in der Aufgabenverwaltung fest, wann sie erscheinen soll.

### Nützliche Links:

[Produkteinformationen](#)

[Beratung](#)